

BUEN GOBIERNO A TRAVES DE LA CAPACITACIÓN DEL RECURSO HUMANO, DEL GOBIERNO LOCAL DE SABANAGRANDE, EN TEMAS DE RENDICIÓN DE CUENTAS ORIENTADA A LA CIUDADANÍA

Como trabajo de fin de curso: NUEVAS CAPACIDADES PARA UNA CIUDADANÍA GLOBAL Y BUEN GOBIERNO.

Julio Cesar Torres Zavala

Subjefe Departamento III

Dirección de Participación Ciudadana

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS, HONDURAS



REG TSA
ORGANISMO AUTÓNOMO
RECAUDACIÓN Y GESTIÓN TRIBUTARIA
DIPUTACIÓN DE SALAMANCA



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE ASUNTOS EXTERIORES
Y DE COOPERACIÓN



Agencia Española
de Cooperación
Internacional
para el Desarrollo

MATRIZ DE ELABORACIÓN DE PROYECTOS BAJO LA METODOLOGÍA DEL MARCO LÓGICO

FASE DE ANÁLISIS

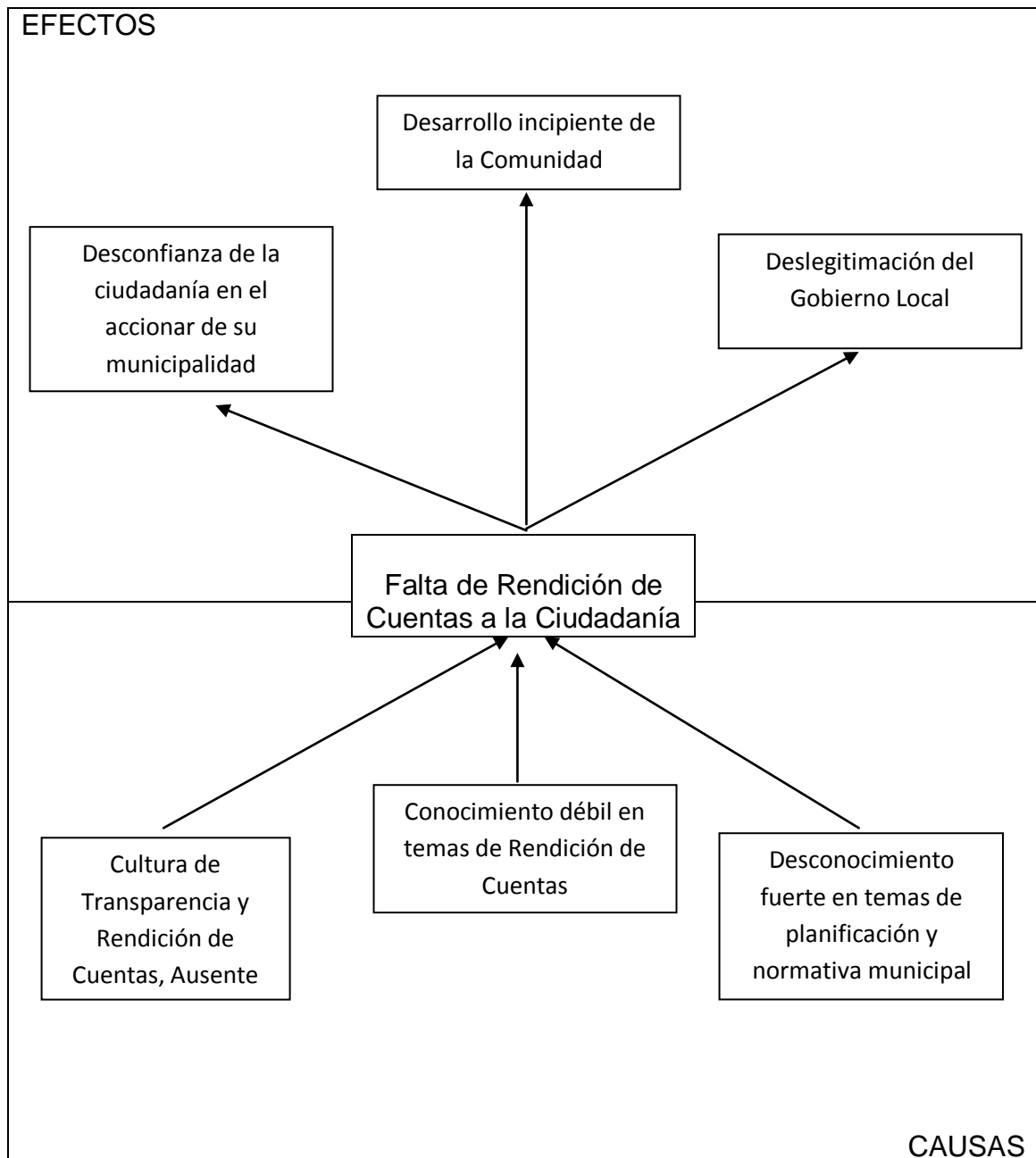
ANÁLISIS PARTICIPACIÓN

GRUPOS	PROBLEMAS	NECESIDADES	POTENCIALIDADES	LÍMITES
Funcionarios Municipales	Poco conocimiento de Rendición de Cuentas orientada a la ciudadanía	Desarrollo de capacidades en materia de Rendición de Cuentas orientada a la ciudadanía	Conocimiento directo de las actividades desarrolladas en beneficio de la comunidad	Bajo nivel educativo
Sociedad Civil Organizada	Escasa inclusión en los temas de interés para la comunidad	Información y participación en las actividades para el desarrollo de la comunidad	Organización cada vez más coherente para tratar de incidir en el desarrollo de su comunidad	Pocos espacios de participación
Sociedad de la comunidad	Poca información de cómo se desarrollan las actividades para su beneficio	Información clara y oportuna para un mejor conocimiento de lo que incumbe a su comunidad	Deseo de conocer cada vez más de lo que desarrollan sus autoridades en beneficio de la comunidad	Excluidos al no formar parte de grupos organizados

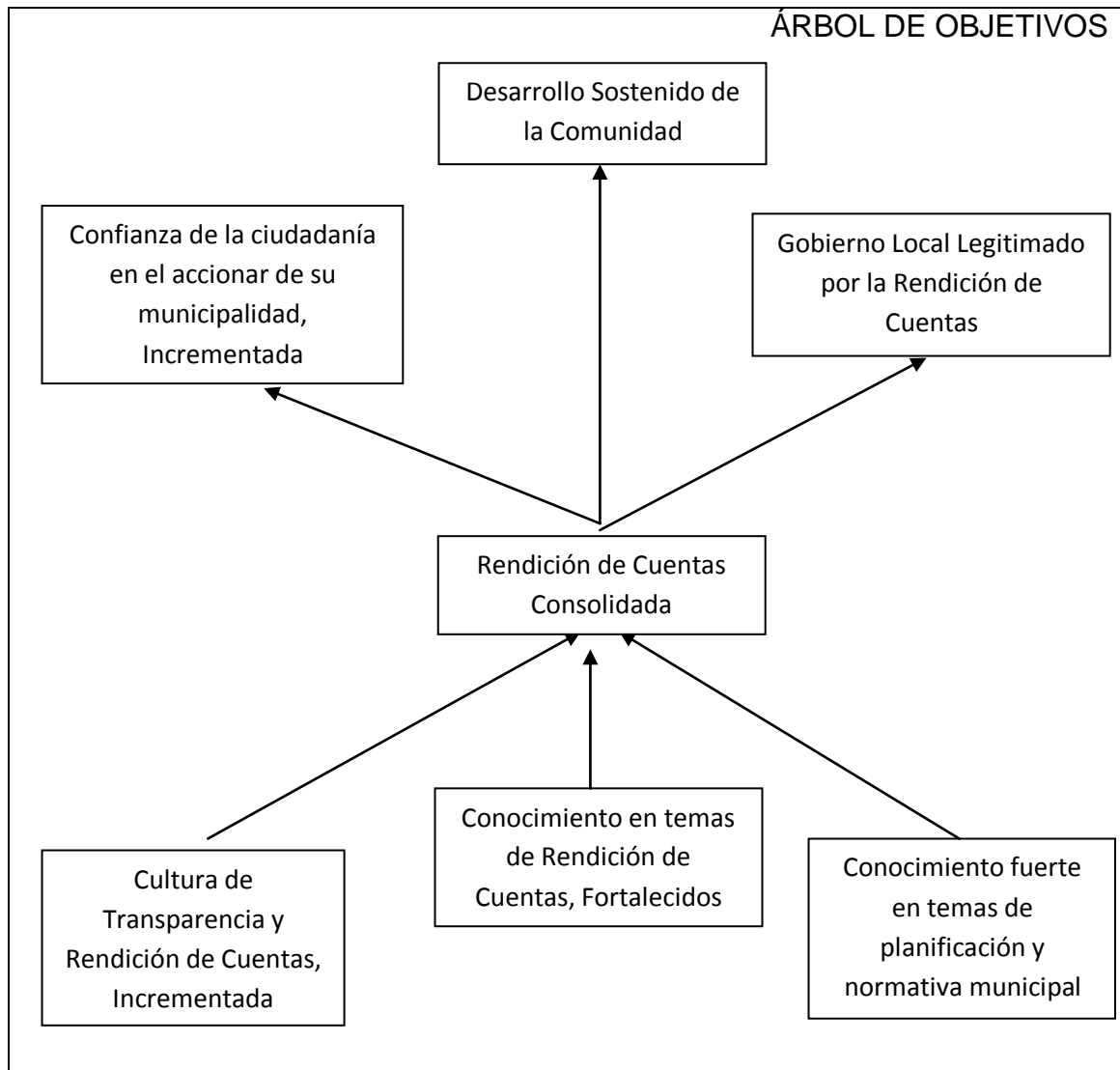
ANÁLISIS DEL ENTORNO

DEBILIDADES	AMENAZAS	FORTALEZAS	OPORTUNIDADES
Poco conocimiento de temas en relación a la Rendición de Cuentas orientadas a la ciudadanía y Participación Ciudadana	Cultura de politización de los temas que tienen que ver con las actividades de desarrollo en la comunidad	Manejo directo de las actividades desarrolladas por la municipalidad	Ley de Municipalidades que ahora incorpora la obligatoriedad de Rendir Cuentas a la Ciudadanía a través de Cabildos Abiertos

ANÁLISIS DE PROBLEMAS



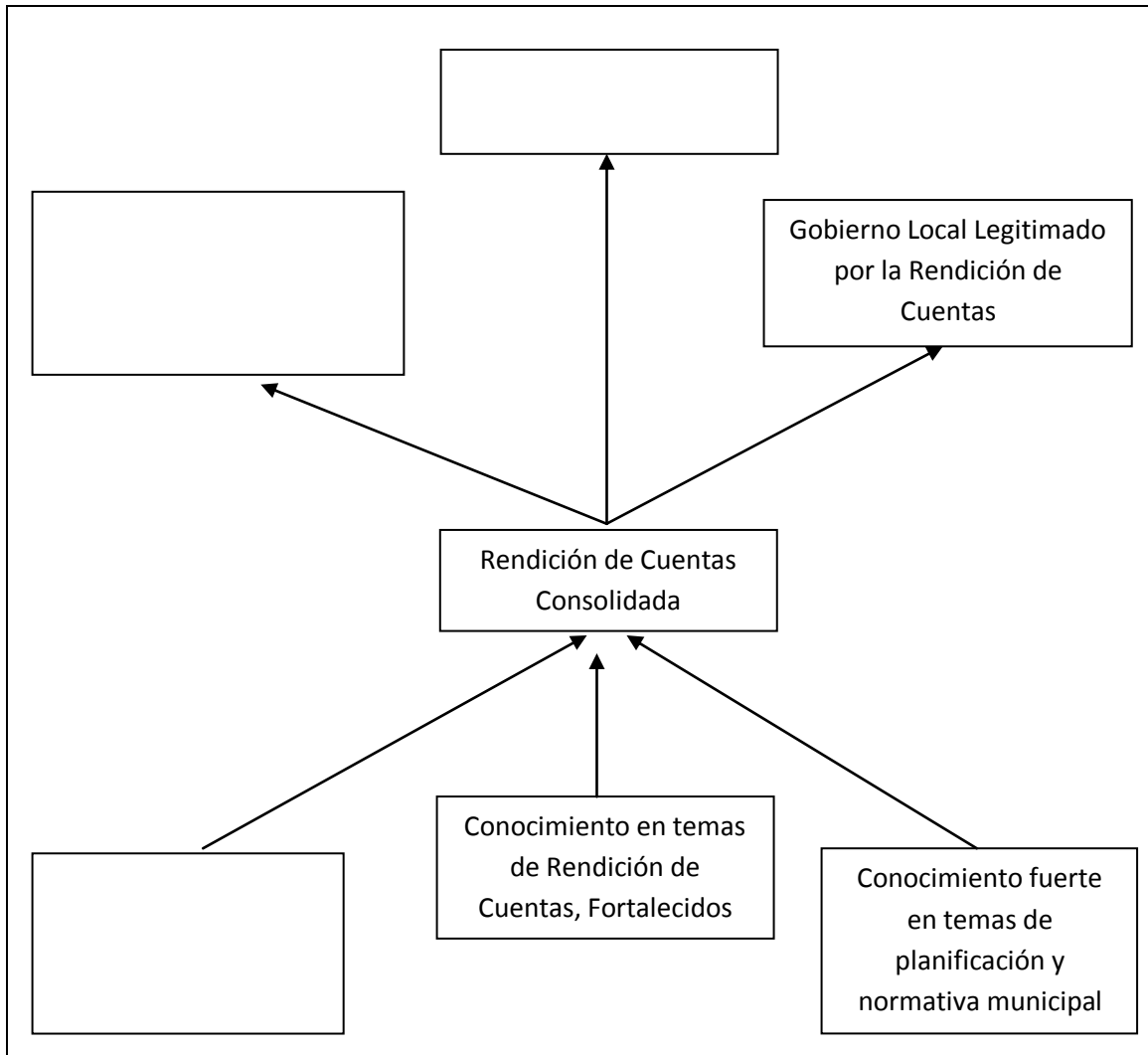
ANÁLISIS DE OBJETIVOS



ANÁLISIS DE ALTERNATIVAS

	ALTERNATIVA A	ALTERNATIVA B	ALTERNATIVA C
PRIORIDAD BENEFICIARIOS	Desarrollo de capacitación en la Municipalidad, mediante visitas a la misma, con un programa de 16 horas.	Desarrollo de Capacitación en Tribunal Superior de Cuentas, mediante visitas del personal municipal 16 horas (sábado y domingo).	Desarrollo de Capacitación en Línea, mediante accesos a un portal creado en el TSC, 16 horas repartidas en 4 horas por día.
PRESUPUESTO PROYECTO	L. 20,000.00	L. 0.00 *Sin coste por ser en TSC	L. 0.00 *Sin costo por uso de recursos de TSC, ya en función
POSIBILIDAD DE ALCANZAR EL OBJETIVO EN EL TIEMPO DISPONIBLE	Alta	Media	Baja
CONTRIBUCIÓN A LA DISMINUCIÓN DE LAS DESIGUALDADES	Alta Contribución	Alta Contribución	Contribución Media por uso de Tecnología

ÁRBOL DE OBJETIVOS ACTUALIZADO (tras la priorización y definición de objetivos)



DEFINICIÓN DE LA ESTRATEGIA

Promoción de la Rendición de Cuentas, desarrollando capacidades en los temas que lo implican: Planificación; Presupuestos; Financiación; Administración de proyectos; Priorización de Proyectos; Participación ciudadana; Control y evaluación; Rendición de cuentas a la ciudadanía; y, Transparencia.

Contando on la participación de miembros de sociedad civil organizada para acotar puntos de interés a ser rendidos en cuenta.

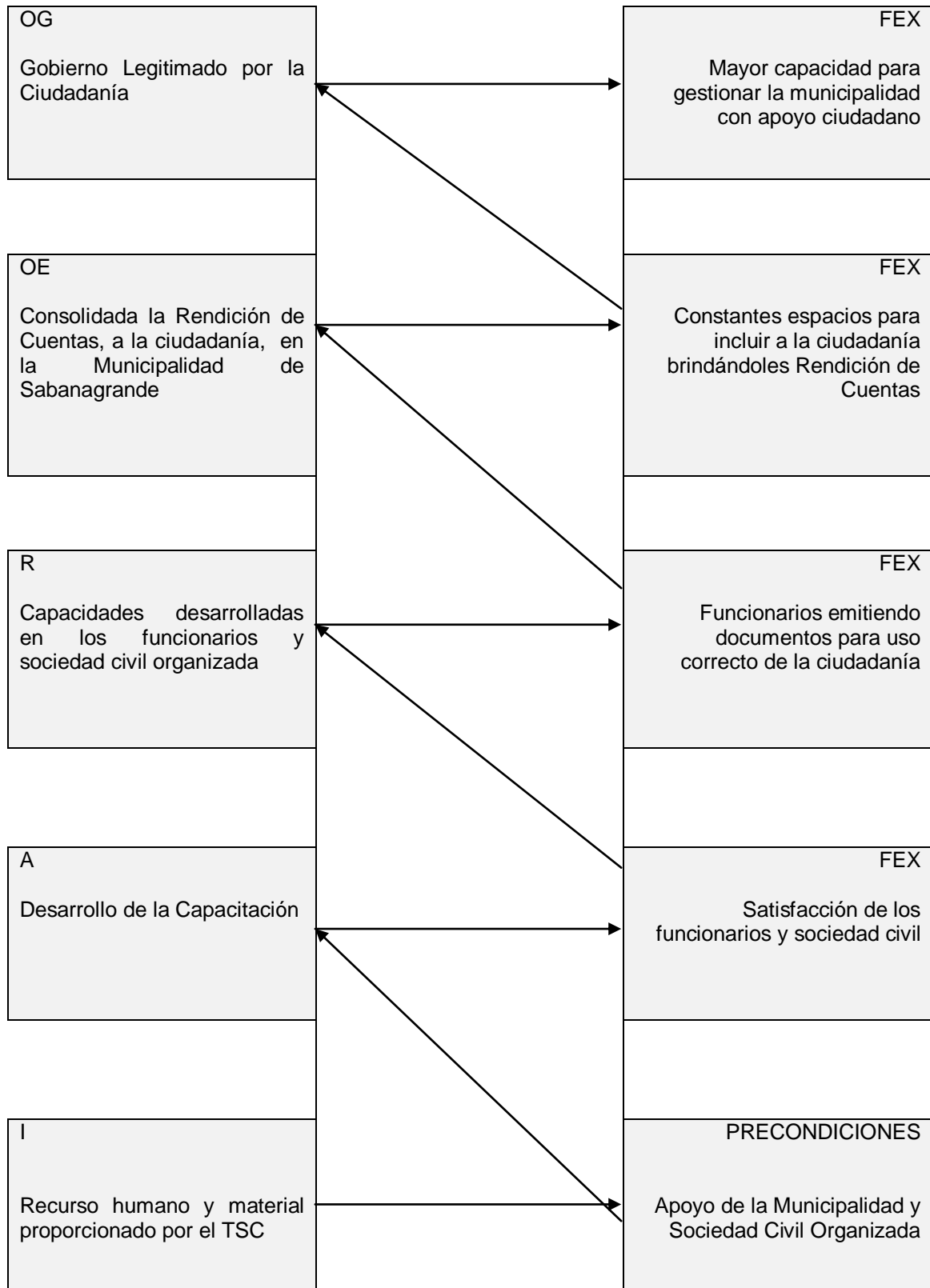
Se realizará mediante visitas a la municipalidad, considerando que la movilización solamente será de un funcionario del TSC y no de los funcionarios de la municipalidad; además, asegura una mayor probabilidad de cumplimiento del objetivo del proyecto, con costos mínimos.

MATRIZ DEL MARCO LÓGICO

	RESUMEN DISEÑO	INDICADORES OPERATIVOS VERIFICABLES (IOV)	FUENTES VERIFICABLES (FV)	FACTORES EXTERNOS O SUPUESTOS
OBJETIVO GENERAL (OG)	Gobierno Local Legitimado por la Ciudadanía	% de ciudadanos conformes con la gestión municipal en términos de Rendición de Cuentas orientada a la ciudadanía	Sondeo a la ciudadanía de la comunidad de Sabanagrande (encuesta)	Apoyo de la Sociedad Civil Organizada mediante participación positiva y cambio de cultura
OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	Consolidar la Rendición de Cuentas a la ciudadanía por parte de la Municipalidad	# de veces que se realice Rendición de Cuentas a partir de enero 2013	Sondeo con la Sociedad Civil Organizada	Voluntad política con iniciativa de Rendición de Cuentas emanadas del Gobierno Central
RESULTADOS (R)	Desarrollo de capacidades de los funcionarios municipales y sociedad civil organizada	# de documentos emitidos con carácter informativo a la ciudadanía. # de cabildos abiertos realizados con fines de inclusión de la ciudadanía en procesos de gestión	Archivos de la municipalidad y contraste con la Sociedad Civil Sondeo con la sociedad civil organizada	Apoyo del Tribunal Superior de Cuentas en forma permanente. Apoyo de ONG's a la sociedad civil organizada.

<p align="center">ACTIVIDADES (A)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Convocatoria de funcionarios y líderes de la sociedad civil organizada. • Preparación de Material Didáctico. • Preparación de Ejercicios Prácticos. • Preparación de Dinámicas Grupales. • Detalle de recursos de apoyo gráfico o visual. • Solicitud de Recursos Financieros y Logísticos para el Traslado del Equipo y Recurso Humano. • Traslado a la Municipalidad. • Desarrollo de la capacitación. • Monitoreo y Evaluación. 	<p>Desarrollo de la actividad en el tiempo estipulado según cronograma</p>	<p>Listado de Convocatoria. Encuesta de Satisfacción.</p>	<p>Apoyo de la Municipalidad de Sabanagrande y Sociedad Civil Organizada</p>
---	--	--	--	--

ESTRUCTURA LÓGICA (VERTICAL) DEL PROYECTO



CRONOGRAMA

	SEMANAS														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	...
ACTIVIDADES															
Convocatorias	X														
Preparación Materiales y Recursos		X													
Solicitud de Recursos Financieros y Logísticos				X											
Traslado					X										
Desarrollo de Capacitación					X										
Monitoreo y Evaluación														X	
RECURSOS Y MEDIOS															
Material Didáctico															
Data Show															
Pizarra															
Rotafolio															
Vehículo															
Motorista (1)															
Funcionario TSC (1): Dirección de Participación Ciudadana															

Los temas a ser incluidos en el desarrollo de la capacitación serán:

- Planificación
- Presupuestos
- Financiación
- Administración de proyectos
- Priorización de Proyectos
- Participación ciudadana
- Control y evaluación
- Rendición de cuentas a la ciudadanía
- Transparencia

PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

<p>NOMBRE DEL PROYECTO</p>	<p>"BUEN GOBIERNO A TRAVES DE LA CAPACITACIÓN DEL RECURSO HUMANO, DEL GOBIERNO LOCAL DE SABANAGRANDE, EN TEMAS DE RENDICIÓN DE CUENTAS ORIENTADA A LA CIUDADANÍA"</p>
<p>MES Y AÑO DE ELABORACIÓN</p>	<p>NOVIEMBRE 2012</p>
<p>AUTORES</p>	<p>JULIO CESAR TORRES ZAVALA</p>
<p>RESUMEN EJECUTIVO</p>	<p>La ciudadanía cada vez demanda mayor participación en la gestión de los recursos públicos que son orientados a sus comunidades, sea como parte de la municipalidad o como fondos ejecutados por otros entes estatales.</p> <p>Esta participación no se debe confundir con una coadmisistración de los fondos, por lo contrario, como un apoyo a desarrollar una mejor gestión por parte de los funcionarios, al incluir en todo momento la percepción o puntos de vista de los mismos acerca de las acciones prioritarias para mejor aprovechamiento de los mismos.</p> <p>Los funcionarios municipales han llegado a incorporar la rendición de cuentas instiutucional a su accionar, lo cual implica más una presentación de información numérica, mas comprensible para los entes contralores, pero que carece de información caracterizada por datos que la ciudadanía pueda comprender y validar como relacionada con los beneficios percibidos para ellos.</p> <p>Por lo tanto, este proyecto debe establecer como beneficiarios directos a los funcionarios municipales y sociedad organizada, y como beneficiarios indirectos a la ciudadanía general.</p> <p>Por ello, los objetivos se han priorizado centrando los mismos en el desarrollo de capacidades para los funcionarios municipales, con retroalimentación y participación pasiva de la sociedad organizada,</p>

	<p>para lograr, como fin último, una legitimación de la gobernabilidad local.</p> <p>Por tanto, el proyecto se orienta al desarrollo de capacidades para el desarrollo de un buen gobierno, centrado en la Rendición de Cuentas con orientación a la ciudadanía; planeando un programa orientado totalmente a los funcionarios, con participación de la sociedad organizada, para emitir comentarios sobre lo que desean conocer de las acciones del gobierno local.</p> <p>Es así que el plan de capacitación incluye los temas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planificación • Presupuestos • Financiación • Administración de proyectos • Priorización de Proyectos • Participación ciudadana • Control y evaluación • Rendición de cuentas a la ciudadanía • Transparencia 										
INFORMACIÓN GENERAL											
	<table border="1"> <tr> <td style="background-color: #cccccc;">NOMBRE DEL PROYECTO</td> <td>“BUEN GOBIERNO A TRAVES DE LA CAPACITACIÓN DEL RECURSO HUMANO, DEL GOBIERNO LOCAL DE SABANAGRANDE, EN TEMAS DE RENDICIÓN DE CUENTAS ORIENTADA A LA CIUDADANÍA”</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #cccccc;">ENTIDAD RESPONSABLE</td> <td>TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS, HONDURAS</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #cccccc;">PERIODO DE DURACIÓN</td> <td>3 MESES 15 días</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #cccccc;">LOCALIZACIÓN</td> <td>SABANAGRANDE, FRANCISCO MORAZAN, HONDURAS, C.A.</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #cccccc;">COSTE TOTAL</td> <td>L. 20,000.00</td> </tr> </table>	NOMBRE DEL PROYECTO	“BUEN GOBIERNO A TRAVES DE LA CAPACITACIÓN DEL RECURSO HUMANO, DEL GOBIERNO LOCAL DE SABANAGRANDE, EN TEMAS DE RENDICIÓN DE CUENTAS ORIENTADA A LA CIUDADANÍA”	ENTIDAD RESPONSABLE	TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS, HONDURAS	PERIODO DE DURACIÓN	3 MESES 15 días	LOCALIZACIÓN	SABANAGRANDE, FRANCISCO MORAZAN, HONDURAS, C.A.	COSTE TOTAL	L. 20,000.00
NOMBRE DEL PROYECTO	“BUEN GOBIERNO A TRAVES DE LA CAPACITACIÓN DEL RECURSO HUMANO, DEL GOBIERNO LOCAL DE SABANAGRANDE, EN TEMAS DE RENDICIÓN DE CUENTAS ORIENTADA A LA CIUDADANÍA”										
ENTIDAD RESPONSABLE	TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS, HONDURAS										
PERIODO DE DURACIÓN	3 MESES 15 días										
LOCALIZACIÓN	SABANAGRANDE, FRANCISCO MORAZAN, HONDURAS, C.A.										
COSTE TOTAL	L. 20,000.00										

<p>INTRODUCCIÓN Y DIAGNÓSTICO</p>	<p>INTRODUCCIÓN</p> <p>La Rendición de Cuentas, en breves palabras, implica responder o dar a conocer los resultados de la gestión en las diversas entidades públicas, buscando transparentar su administración ante los aportantes de fondos de gobierno, La Sociedad.</p> <p>Honduras cuenta con disposiciones más que claras para incentivar la Rendición de Cuentas, que ha desarrollado todo un marco legal que está orientado a la búsqueda de una mejor administración de los recursos públicos, en función de lograr alcanzar el mayor de los resultados con los escasos recursos del Gobierno. Sin embargo, resta por avanzar mucho más en el campo de la práctica, y con sistemas de información que la potencien.</p> <p>Un aspecto muy importante para que la Rendición de Cuentas sea efectiva es la transparencia, que es definida, según la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, como “El conjunto de disposiciones y medidas que garantizan la publicidad de la información relativa de los actos de las Instituciones Publicas y el acceso de los ciudadanos a dicha información”.</p> <p>El sentido de lo anterior, como exigencias clave para la transparencia, y, por ende, para la Rendición de Cuentas, es el hecho de que las instituciones pueden publicitar información, sin embargo, la validez de la misma se verá evidenciada, solamente, cuando el ciudadano tenga el acceso a la información, de tal forma que pueda constatar lo publicitado.</p> <p>Por ello, los funcionarios que administran los recursos de los gobiernos locales deben poseer los conocimientos necesarios para desarrollar sus actividades de forma que puedan presentarlos sin ningún tipo de duda para la ciudadanía, y, esto más, desarrollar información que sea accesible en fondo y forma a la ciudadanía.</p>
---------------------------------------	---

	<p>Lo anterior sugiere incentivar una mayor participación de la ciudadanía en lo concerniente a la administración de los recursos públicos, propiciando espacios para la constante vigilancia de los funcionarios encargados de administrar dichos recursos y sus posteriores recomendaciones que permitan un uso eficaz y eficiente de los escasos recursos con que cuenta el estado.</p> <p>El trabajo hasido realizado partiendo de diagnóstico hecho como consecuencia de visitas a municipalidades del Departamento del Paraíso (como un sondeo exploratorio) y condatos recabados alhaberformado parte deequipo de consultoría en temas de rendición de cuentas institucional.</p> <p>DIAGNÓSTICO</p> <p>A pesar de que la legislación municipal establece la rendición de cuentas mediante los cabildos abiertos, las municipalidades no desarrollan las mismas.</p> <p>Lo anterior debido a que los funcionarios encargados no manejan a profundidad los diferentes conceptos que les permita realizar su gestión de forma ordenada y encuadrada en los requisitos mínimos como para presentar sus resultados ante terceros.</p> <p>El nivel de conocimiento se circunscribe a una rendición de cuentas al nivel institucional, es decir, solamente al nivel de los entes contralores (y otros interesados) del gobierno.</p> <p>En ese sentido se les ha pretendido facilitar la presentación de sus resultados mediante formatos, que si bien es cierto son bien completos, estos son más numéricos que información con calidad para la toma de decisiones y orientación para la ciudadanía.</p> <p>Las carencias que se destacan en ese sentido, y relacionados con la rendición de cuentas y la transparencia, son en los siguientes temas:</p>
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Planificación. • Presupuestación y Financiación. • Administración y Priorización de Proyectos. • Control y Evaluación. • Participación Ciudadana. <p>Aunado a lo anterior, la cultura de politización de los temas importantes para el desarrollo, viene a dificultar la labor de funcionarios que desean un desarrollo de actividades de forma “diferente”, es decir, buscando netamente el beneficio de la comunidad.</p> <p>Por otra parte, la ciudadanía, ya sea organizada o no, demanda cada vez más participación para poder incidir en la gestión de los recursos públicos.</p>
<p>DEFINICIÓN DEL PROBLEMA Y CAUSAS</p>	<p>El Gasto Público es uno de los instrumentos de Política Económica y Social más potentes para lograr objetivos redistributivos.</p> <p>Aspectos que intervienen en el gasto público:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proceso Presupuestario • Administración de los Recursos Humanos • Descentralización • Sistemas de Control Externo e Interno • Compras Gubernamentales • Transparencia y Rendición de Cuentas <p>La rendición de cuentas y la transparencia son dos mecanismos que buscan paliar el flagelo de la corrupción. En función de ello, el país ha dado grandes avances en crear y fortalecer una cultura de transparencia y rendición de cuentas, que permita una administración más eficaz y eficiente en procura de un desarrollo sostenible.</p> <p>La Transparencia es definida, según la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Decreto No. 170-2006, como “El conjunto de</p>

	<p>disposiciones y medidas que garantizan la publicidad de la información relativa de los actos de las Instituciones Públicas y el acceso de los ciudadanos a dicha información”.</p> <p>La Rendición de Cuentas implica “Responder o dar cuenta de la forma y resultados de la gestión pública, es un deber de los servidores públicos en los diferentes niveles de responsabilidad de la estructura organizacional de los entes públicos, cuyo adecuado cumplimiento es un propósito esencial del proceso de control interno institucional” (Tribunal Superior de Cuentas).</p> <p>Por lo tanto, se puede afirmar que la rendición de cuentas:</p> <ul style="list-style-type: none">• No es presentar cuentas• Es informar cómo se manejaron las cuentas y los resultados• Es requisito indispensable fijar metas y objetivos medibles• El control interno promueve la rendición de cuentas <p>La Rendición de Cuentas es un factor fundamental ya que es a través de su conceptualización y puesta en marcha que los funcionarios públicos exponen su gestión durante un periodo determinado.</p> <p>Aun con toda la importancia que revierte la rendición de cuentas, para el logro de una mejor gestión (con inclusión de la opinión de la ciudadanía), la misma no es realizada por parte de los funcionarios municipales.</p> <p>Las causas que prevalecen para su falta de ejecución son:</p> <ul style="list-style-type: none">• Poca cultura de rendición de cuentas.• Niveles de conocimientos de rendición de cuentas, temas relacionados con ella y normativa municipal, muy por debajo de lo necesario para llevarlas a cabo según las necesidades de la ciudadanía.
--	---

	<p>Es por ello, que el Tribunal Superior de Cuentas (TSC), consciente de la importancia que comporta la participación de la ciudadanía como una forma de control social, se ha interesado en el tema.</p> <p>Desde su legislación se ha previsto darle el reconocimiento apropiado a la participación ciudadana, y por ello, como un bastión de control social, resulta compatible cualquier esfuerzo por promocionar y desarrollar capacidades en funcionarios públicos sobre rendición de cuentas orientada a la ciudadanía, y, participación ciudadana.</p>
<p>OBJETIVOS DEL PROYECTO</p>	<p>GENERAL:</p> <p>Gobierno Local Legitimado por la Ciudadanía</p> <p>ESPECIFICO:</p> <p>Consolidar la Rendición de Cuentas a la ciudadanía por parte de la Municipalidad</p>
<p>ACTIVIDADES Y CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN</p>	<p>Las actividades a ser desarrolladas son:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Convocatorias • Preparación Materiales y Recursos • Solicitud de Recursos Financieros y Logísticos • Traslado • Desarrollo de Capacitación • Monitoreo y Evaluación <p>Las mismas serán llevadas a cabo a partir del 2 de enero de 2013 al 15 de abril de 2013.</p> <p>La especificación de las actividades y su tiempo de realización se encuentran definidas en el cronograma previamente descrito.</p>

<p align="center">PERSONAL</p>	<p>El personal necesario será definido por dos aspectos: logística (motorista) y capacitación.</p> <p>Este funcionario de capacitación, de la Dirección de Participación Ciudadana del Tribunal Superior de Cuentas, es quien coordinará las actividades junto con algún funcionario designado por la municipalidad de Sabanagrande y el líder de la Sociedad Civil Organizada de más proyección en dicha comunidad.</p>
<p align="center">SOSTENIBILIDAD</p>	<p>Las actividades a ser desarrolladas por el presente proyecto son consistentes con las enmarcadas dentro de la normativa del TSC (Ley Orgánica) y llevada a cabo por Dirección de Participación Ciudadana, y, además, por las políticas gubernamentales a nivel central, por lo que los recursos para su gestión serán estables.</p> <p>Cumpliendo los objetivos propuestos, junto ala voluntad política y participación de la ciudadanía, el éxito es más probable y,por tanto,generando sostenibilidad en la comunidad de Sabanagrande.</p>
<p align="center">PRESUPUESTO</p>	<p>El presupuesto se desglosa en:</p> <p>Viaticos Funcioanario de capacitación: L. 10,000</p> <p>Viaticos Motorista: L. 5,000</p> <p>Recursos materiales: L. 5,000</p>
<p align="center">EVALUACIÓN Y MONITOREO</p>	<p>El monitoreo y evaluación se ha considerado realizar bajo dos formas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. A través de confirmación mediante la documentación generada por la municipalidad; y

	<p>2. A través de sondeos en la ciudadanía: sociedad civil organizada y no organizada.</p> <p>Los cambios esperados con el proyecto se visualizarán en la medida que los funcionarios sean capaces de realizar su gestión generando información coherente en todas sus etapas: planificación, ejecución, control, y evaluación retroalimentación, con orientación a la cada vez más inclusión de la participación ciudadana.</p> <p>Se procurará establecer que los avancen en los diferentes niveles de la participación ciudadana sean cada vez más completos, pasando por sus diferentes niveles: información, consulta, decisión, control, y co-ejecución.</p> <p>Además, la ciudadanía de la comunidad debe legitimar la misma manifestando su conformidad con la información que se le presenta y con la inclusión en el proceso de gestión de los recursos públicos.</p> <p>Por ello, este monitoreo y evaluación se tiene previsto para ser realizado en los últimos 15 días de la duración del proyecto.</p> <p>Logrando un resultado positivo, se puede extrapolar este proyecto a otras municipalidades del país.</p>
--	--

BIBLIOGRAFIA

1. Ley para El Establecimiento de una Visión de País y la Adopción de un Plan de Nación. No. 31,836 Diario Oficial La Gaceta (2009).
2. Ley Orgánica del Presupuesto. N° 83-2004 Diario Oficial La Gaceta (2004).
3. Ley Orgánica del Tribunal Superior de Cuentas. No. 30,249 Diario Oficial La Gaceta (2003).
4. Ley de Municipalidades. No. 26,292 Diario Oficial La Gaceta (1990).